



HÄRRYDA
KOMMUN

Sektorn för samhällsbyggnad
Miljö- och hälsoskydd

Anmäl förskole- och skolverksamhet

enligt 38 § förordningen miljöfarlig-verksamhet och hälsoskydd

Anmäl solarium Solarium

Enligt 8 § Statens strålskyddsinstitutets föreskrifter (1998:2) om solarier

Härryda kommun
Miljö- och hälsoskydd
435 80 Mölnlycke

Anmälan inlämnad av

Var vänlig texta tydligt!

Namn	Personnummer	
Utdelningsadress	Postnummer	Ort
Kontaktperson	Telefonnummer/Mobiltelefon	

Verksamhet

Lokal/anläggning (verksamhetens namn)	Organisationsnummer	
Utdelningsadress	Postnummer	Ort
Fakturaadress (om annan än utdelningsadress)	Postnummer	Ort

Koder för fakturering (gäller enbart Härryda kommuns ansökningar – obligatoriskt för dessa!)

Ev MottagningsID (ex UTK009)	Ev Motpart (ex UTK2100)	Ev ansvarskod (extern 00)
------------------------------	-------------------------	---------------------------

Information om utrustning och fastighet m m

Utrustning		
Föreståndare		
Fastighetsbeteckning		
Fastighetsägare		
Fastighetsägarens utdelningsadress	Postnummer	Ort

Lokal för undervisning

<input type="checkbox"/> Förskola <input type="checkbox"/> Grundskola <input type="checkbox"/> Gymnasium <input type="checkbox"/> Fritidshem <input type="checkbox"/> Annat		
Antal platser	Alder	

Badanläggning

Typ av badanläggning

Solarium

Antal solbäddar	UV-typ	Lysrör
<input type="checkbox"/> Bemannat <input type="checkbox"/> Obemannat	Planerad start	

En beskrivning av verksamheten ska bifogas denna anmälan tillsammans med skalenliga ritningar och ventilationsprotokoll med luftflödena angivna. Av ritningarna ska det framgå var solbäddar, toalett, dusch och städutrymme är placerade.

Forts

Lokal för hygienisk behandling

<input type="checkbox"/> Fotvård <input type="checkbox"/> Håltagning <input type="checkbox"/> Piercing <input type="checkbox"/> Tatuering <input type="checkbox"/> Annat	
Typ av verksamhet	Antal behandlingsplatser

Till anmälan skall bifogas de uppgifter, ritningar och tekniska beskrivningar som behövs för att bedöma de anordningar, lokaler eller anläggningar som avses i anmälan

Underskrift (sökande) samt datum

Namnförtydligande

Information om avgift

Miljö- och bygglovsnämnden kommer ta ut en avgift för att handlägga ditt ärende, enligt taxa fastställd av miljö- och bygglovsnämnden beslut MBn § 160/2025-11-26 utifrån delegation från kommunfullmäktige beslut KF § 160/2024-12-12. Avgiften är för närvarande **1288** kronor per timme. Handläggningen för din anmälan/ansökan motsvarar **3** timmar. Vi kommer att skicka en faktura på beloppet.

Information om miljö och bygglovsnämndens taxor och avgifter finns på [harryda.se](https://www.harryda.se)

Information – General Data Protection Regulation (GDPR)

Så behandlas dina personuppgifter.

Den 25 maj 2018 började EU:s dataskyddsförordning (General Data Protection Regulation, GDPR) tillämpas och ersätter då personuppgiftslagen (PUL). Miljö- och bygglovsnämnden behandlar dina personuppgifter i enlighet med bestämmelserna i GDPR och annan tillämplig lagstiftning.

Miljö- och bygglovsnämnden har lagligt stöd för att behandla dina personuppgifter eftersom behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i miljö- och bygglovsnämndens myndighetsutövning.

Mer information om hur Härryda kommun behandlar dina personuppgifter hittar du här <https://www.harryda.se/personuppgifter>.

Om du har skyddade personuppgifter ska du inte använda denna blankett utan istället ta kontakt med Miljö- och hälsoskydd.

Information om förenklad delgivning

Miljö- och hälsoskydd kommer att delge handlingar i detta ärende med förenklad delgivning

1. De handlingar som ska delges skickas med post, digitalt via e- tjänst eller digitalt via e- post till den adress som miljö- och hälsoskydd fått uppgift om att du kan nås på. Det beror på hur du har ansökt hur delgivningen kommer att skickas ut.
2. Minst en dag senare skickar miljö- och hälsoskydd ett särskilt meddelandekort, Förenklad delgivning, till dig om att handlingen i punkt 1 har avsänts. Detta görs för att minska risken för fel.
3. Du får alltså två försändelser ifrån miljö- och hälsoskydd, normalt med en dags mellanrum.
4. Du behöver inte kvittera någon av försändelserna eller skicka tillbaka något mottagningsbevis till miljö- och hälsoskydd om inte du ombeds att göra det.
5. Du anses normalt ha fått del av handlingarna när två veckor har gått från den dag då meddelandet enligt punkt 2 skickades.
6. Om det i de handlingar som du delges finns angivet att någon frist börjar löpa från delgivningen, räknas alltså den tiden från det att tvåveckorsperioden har gått ut. Överklagningstiden är 3 veckor efter delgivningen trätt i kraft.

Tänk på detta så länge ärendet pågår

- För att vara säker på att inte missa några frister eller annat måste du ta del av din post åtminstone en gång varannan vecka. Om du inte kan göra det (t ex på grund av semesterresa) bör du anmäla det i förväg till miljö- och hälsoskydd.
- Om du får ett meddelande enligt punkt 2 men däremot inte fått själva handlingarna enligt punkt 1, bör du snarast anmäla detta till miljö- och hälsoskydd.
- Anmäl alltid adressändring till miljö- och hälsoskydd.
- Ange alltid ärendets diarienummer när du kontaktar miljö- och hälsoskydd.
- Det är inte alltid säkert att förenklad delgivning kommer att användas i ärendet. I så fall sker delgivning på annat sätt. Det kan betyda att ni måste skicka tillbaka ett mottagningsbevis (delgivningskvitto) till miljö- och hälsoskydd.

Kontaktuppgifter:

1. E- post: miljo.halso@harryda.se
2. Adress: Härryda kommun, miljö- och hälsoskydd, 435 80 Mölnlycke
3. Telefon: 031-724 61 00