



Sektorn för samhällsbyggnad  
Miljö- och hälsoskydd

## ANSÖK/ANMÄL ENSKILD AVLOPPSANLÄGGNING, 1-5 HUSHÅLL

Ansökan/anmälan ska skickas till:  
Härryda kommun, Miljö- och hälsoskydd, 435 80 Mölnlycke

### Denna blankett gäller:

- Ansökan om tillstånd för avloppsanläggning  
 Anmälan om ändring av avloppsanläggning  
 Anmälan om BDT-anläggning där inte tillstånd krävs

### Fastighet/er för anläggningen

Fastighetsbeteckning/-ar	Fastighetsadress/-er
Gemensam anläggning med följande fastigheter	

### Sökande

Namn	Telefon dagtid	
Adress	Postnummer	Ortnamn
E-post	Org./personnummer	
Vill du att kontakt ska ske via e-post?		
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		

### Fastighetsägare (om annan än sökande)

Namn	Telefon dagtid	
Adress	Postnummer	Ortnamn
E-post	Org./personnummer	

**Finns någon typ av avloppsanläggning idag?**

Om ja, specificera:

**Fastigheten utnyttjas/planeras att utnyttjas som** permanentbostad fritidsbostad

Annat, ange vad:

Avloppet ska klara belastning av..... antal personer

**Typ av avloppsvatten** WC (toalettavloppsvatten) BDT (Bad-, Disk- och Tvättavloppsvatten)

OBS! Kryssa båda rutorna om det gäller allt avloppsvatten (WC + BDT).

**Slamavskiljning**

Slamavskiljning, typ	Finns T-rör? JA <input type="checkbox"/> NEJ <input type="checkbox"/>	
Är slamavskiljaren CE-märkt? JA <input type="checkbox"/> NEJ <input type="checkbox"/>	Antal kamrar	Volym (m <sup>3</sup> )

**Avloppsvattnet avses att renas på följande sätt (flera alternativ kan kryssas i)**

- Infiltration  
 Markbädd  
 Minireningsverk  
 Sluten tank  
 Annan avloppsanläggning.....

Kommentar:.....

Kommer anläggningen att kompletteras med:

- Efterpolering, fyll i nedan.  
 Diffust utsläpp  
 Fosforfälla, ange typ:-.....  
 Avskärande dränering  
 Fördröjningsmagasin  
 Annat:.....

**Efterpolering (extra reningssteg efter huvudsakligt reningssteg)**

Utformning (t.ex. volym, storlek, yta, innehåll)

**Beskriv eventuell förändringen av avloppsanläggningen:**

## Förutsättningar

- Jordlagrets djup till berg inom infiltration/markbäddsområdet.....m
- Jordlagrets djup till grundvatten inom infiltration/markbäddsområdet.....m
- LTAR-värde:.....
- Markmaterial/jordart inom infiltration/markbäddsområdet:

Finns entreprenör?

 Ja, fyll i kontaktuppgifter nedan Nej Inte bestämt

Företag/Namn		Telefonnummer	
Adress		Postnummer	Ortnamn
E-mail adress			
Övriga upplysningar			

**Följande bilagor bifogas till ansökan (\* = obligatorisk bilaga, övrigt ska med om det är aktuellt)** **En situationsplan\*** (gärna med höjdkurvor) i skala 1:400 eller 1:500 som tydligt visar (avstånd i meter):

- Anläggningens alla delar (slamavskiljare, fördelningsbrunn, ev. pumpbrunn, infiltration/markbädd, grundvattenrör och utsläppspunkt/dräneringsbädd)
- Egna och grannars vattenbrunnar och borrhål/slingor för energibrunnar
- Avstånd från anläggningen till fastighetsgräns (minst 4,5 m)
- Ytvatten eller dike
- Badplats
- Grannars avloppsanläggningar
- Farbar väg med uppställningsplats för slamtömningsfordon
- Utsläppspunkt

Ange för inritade brunnar:

- Typ av brunn (vattenbrunn, borrhål för energibrunn, slinga för energibrunn)
- Om brunnen är grävd eller borrarad
- Om brunnen är egen, annans eller gemensam
- Brunnens vattentillgång (i liter/dygn)

**En profilskiss (längd- och tvärsektion)\*** i större skala (t.ex. 1:50) som tydligt visar hela avloppsanläggningens:

- Konstruktion och utförande
- De olika lagrens tjocklek (i meter)
- Avståndet från infiltrationsytan till högsta grundvattenyta eller till berg
- Grundvattnets strömningsriktning

- Drift- och underhållsinstruktion\*
- Installationsanvisningar
- Teknisk beskrivning av anläggning eller del av anläggning
- Prestandadeklaration (obligatorisk för minireningsverk)
- Resultat från siktanalys eller perkulationstest av jordprov
- Markägarintyg/servitutsavtal
- Mätningar från grundvattenrör
- Serviceavtal (vid anläggandet av reningsverk eller fosforavskiljande anordning vid markbädd):
- Kopia på upprättat serviceavtal med tillverkare eller entreprenör alt.  
Beskrivning hur service ska genomföras av sakkunnig.
- Fullmakt för annan att företräda sökande i kontakt med Miljö- och hälsoskydd.

**Var noggrann när du fyller i blanketterna och bilagorna, alla uppgifter ska fyllas i. Då undviker ni krav på kompletteringar som fördröjer ärendet!**

### Prövningsavgift

Miljö- och bygglovsnämnden kommer ta ut en avgift för att handlägga ditt ärende, enligt taxa fastställd av miljö- och bygglovsnämnden beslut MBn § 160/2025-11-26 utifrån delegation från kommunfullmäktige beslut KF § 160/2024-12-12. Avgiften är för närvarande **1288** kronor per timme. Handläggningen av ditt ärende motsvarar 10 timmars prövningstid, det vill säga 12 880 kronor. Vi kommer att skicka en faktura på beloppet.

Information om miljö och bygglovsnämndens taxor och avgifter finns på [harryda.se](http://harryda.se)

### Underskrift

Ort och datum	
Namnteckning, sökande	Namnförtydligande

### Tips!

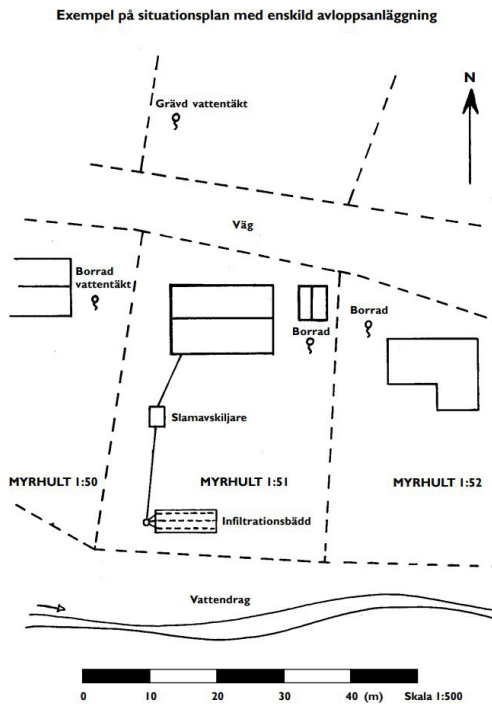
Kontakta konsumentvägledaren i Härryda kommun eller gå in på [omboende.se](http://omboende.se) för att se hur du anlitar hantverkare på säkert sätt.

### Information - General Data Protection Regulation, (GDPR)

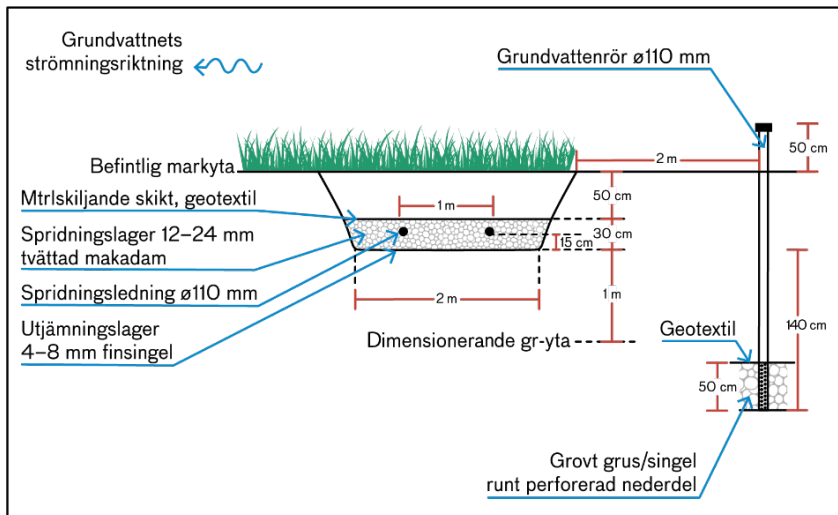
Så behandlas dina personuppgifter. Den 25 maj 2018 börjar EU:s dataskyddsförordning (General Data Protection Regulation, GDPR) tillämpas och ersätter då personuppgiftslagen (PUL). Miljö- och hälsoskydd behandlar dina personuppgifter i enlighet med bestämmelserna i GDPR och annan tillämplig lagstiftning. Miljö- och hälsoskydd har lagligt stöd för att behandla dina personuppgifter eftersom behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i miljö- och hälsoskydds myndighetsutövning. Mer information om hur Härryda kommun behandlar dina personuppgifter hittar du här: <https://www.harryda.se/personuppgifter>.

Om du har skyddade personuppgifter ska du inte använda denna blankett utan istället ta kontakt med miljö- och hälsoskydd.

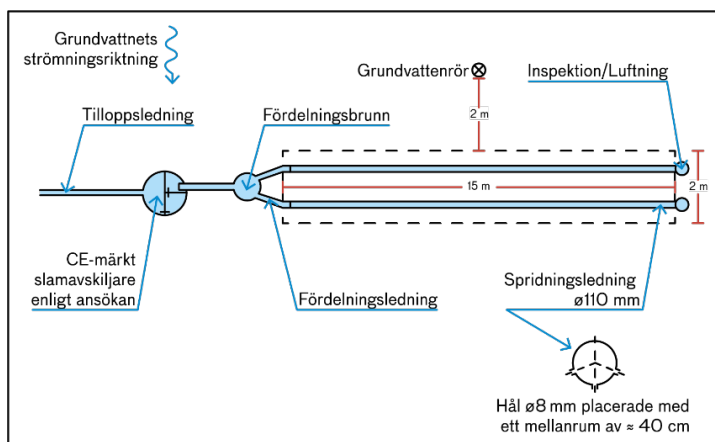
## Ex. Situationsplan



## Ex. Profilskiss tvärsnitt



## Ex. Profilskiss längdsektion



## Information om förenklad delgivning

### Miljö- och hälsoskydd kommer att delge handlingar i detta ärende med förenklad delgivning

1. De handlingar som ska delges skickas med post, digitalt via e- tjänst eller digitalt via e- post till den adress som miljö- och hälsoskydd fått uppgift om att du kan nås på. Det beror på hur du har ansökt hur delgivningen kommer att skickas ut.
2. Minst en dag senare skickar miljö- och hälsoskydd ett särskilt meddelandekort, Förenklad delgivning, till dig om att handlingen i punkt 1 har avsänts. Detta görs för att minska risken för fel.
3. Du får alltså två försändelser ifrån miljö- och hälsoskydd, normalt med endags mellanrum.
4. Du behöver inte kvittera någon av försändelserna eller skicka tillbaka något mottagningsbevis till miljö- och hälsoskydd om inte du ombeds att göra det.
5. Du anses normalt ha fått del av handlingarna när två veckor har gått från den dag då meddelandet enligt punkt 2 skickades.
6. Om det i de handlingar som du delges finns angivet att någon frist börjar löpa från delgivningen, räknas alltså den tiden från det att tvåveckorsperioden har gått ut. Överklagningstiden är 3 veckor efter delgivningen trätt i kraft.

### Tänk på detta så länge ärendet pågår

- För att vara säker på att inte missa några frister eller annat måste du ta del av din post åtminstone en gång varannan vecka. Om du inte kan göra det (t ex på grund av semesterresa) bör du anmäla det i förväg till miljö- och hälsoskydd.
- Om du får ett meddelande enligt punkt 2 men däremot inte fått själva handlingarna enligt punkt 1, bör du snarast anmäla detta till miljö- och hälsoskydd.
- Anmäl alltid adressändring till miljö- och hälsoskydd.
- Ange alltid ärendets diarienummer när du kontaktar miljö- och hälsoskydd.
- Det är inte alltid säkert att förenklad delgivning kommer att användas i ärendet. I så fall sker delgivning på annat sätt. Det kan betyda att ni måste skicka tillbaka ett mottagningsbevis (delgivningskvitto) till miljö- och hälsoskydd.

### Kontaktuppgifter:

1. E- post: [miljo.halso@harryda.se](mailto:miljo.halso@harryda.se)
2. Adress: Härryda kommun, miljö- och hälsoskydd, 435 80 Mölnlycke
3. Telefon: 031-724 61 00