

**ANMÄLAN OM ANVÄNDNING AV SCHAKTMASSOR OCH
AVFALL FÖR ANLÄGGNINGSÄNDAMÅL**

Anmälan skickas till: Härryda kommun, Miljö- och hälsoskydd, 435 80 Mölnlycke

Avser

- Miljöbalken 12 kap 6§, förändring av naturmiljön
- Förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 22 § beteckning C 90.140
- Ny anläggning
- Ändrad anläggning

Sökande

Namn/Verksamhetens namn	Fastighetsbeteckning	Org nr/pers nr
Adress	Telefon/Mobilnummer	Kontaktperson
Postnr och ort	E-post	

Entreprenör (om annan än sökande)

Namn	Telefon	Org nr/pers nr
Adress	Postnr och ort	E-post
Kontaktperson	Telefon	Mobiltelefon

Fastighetsägare (om annan än sökande)

Namn	Telefon/Mobilnummer
------	---------------------

Fakturaadress

Namn/Verksamhetens namn	Adress
Postnr och ort	Referensnummer

Följande uppgifter ska redovisas i anmälan. Markera i rutorna vilka handlingar ni bifogat.

Beskriv anläggningen

- Ändamålet/syftet med anläggningen ska redovisas, till exempel p-yta, väg, bullervall, verksamhetsyta.
- Redovisa beräknat slutdatum för anläggningsarbetet. Slutdatum för eventuella deletapper ska också redovisas.
- Redovisa handlingar som styrker anläggningens syfte, till exempel bygglov, mätning som visar på behov av bullerdämpande åtgärder.
- Bifoga beskrivning på teknisk utformning och funktionskrav på anläggningen. Fyllnadsyta, fyllnadshöjd, fyllnadsvolym samt referenspunkter för höjder och ytor ska redovisas.
- Redovisa dagvattenhanteringen för anläggningen, både under anläggningstiden och för färdig anläggning. Anläggningen får inte öka dagvattenflödet i området.

Beskriv avfall som ska användas

- Redovisa avfallets ursprung, till exempel fastighetsbeteckning eller exploateringsprojekt.
- Beskriv avfallet, till exempel rivningsavfall, tegel, betong, schaktmassor, morän, mulljord med mera, (inklusive avfallskoder).
- Beskriv varför aktuella massor är lämpliga för anläggningen.
- Är avfallet påverkat av några föroreningar? Om ja, redovisa vilka.
- Redovisa undersökningar och analyser som gjorts på avfallet.

Lokalisering

- Beskriv omgivningen och nuvarande markanvändning.
- För att kunna bedöma om området för den planerade anläggningen är påverkat av föroreningar eller inte ska bakgrundshalterna för området redovisas.
- Ligger anläggningen inom vattenskyddsområde, ska avstånd till närmaste vattentäkt/brunn alltid redovisas.

Avstånd till närliggande enskilda dricksvattenbrunnar ska alltid redovisas

- Avstånd till sjö/vattendrag ska redovisas. Om anläggningen ligger inom strandskyddsområde ska dispens från strandskyddet söks hos bygg- och miljönämnden. Beslut om dispens ska bifogas anmälan.
- Redovisa om/hur den planerade anläggningen följer intentionerna i kommunens översiktsplan (kan anläggningen till exempel komma i konflikt med planerad bostadbebyggelse eller är det avsett för verksamhetsområde?).
- Redovisa natur- och kulturinventering för området. Kan anläggningen komma att påverka känsliga naturmiljöer eller kulturmiljöer? Om ja beskriv hur.
- En geoteknisk undersökning avseende risker för skred ska redovisas.
- Ligger anläggningen inom vägområde ska kontakter med väghållaren redovisas. Beskriv till- och utfartsvägarna för anläggningen samt antal transporter/dygn under anläggningsarbetet och i aktuella fall för färdig anläggning.
- Om ni kommer att utnyttja annans mark- eller vattenområde för hela eller delar av anläggningen ska vederbördiga tillstånd inhämtas.

Miljöpåverkan

- Beskriv eventuella störningar på omgivningen som kan uppkomma, till exempel damning, buller, grumling av vattendrag, jordspill på vägen med mera.
- Beskriv de skyddsåtgärder du tänker vidta som till exempel skyddsvallar, sedimentationsdammar, skakraster, sopning av väg, dambekämpande åtgärder.

Kommunicering

Har kommunikering skett med närboende, ledningsägare, Trafikverket, vägförening m.fl?

Egenkontrollprogram

- Bifoga förslag till egenkontrollprogram som omfattar anläggningskontroll, mottagningskontroll, omgivningskontroll som till exempel provtagning av bakgrundvärden och dricksvattenbrunnar dokumentation och redovisning till tillsynsmyndigheten.

Situationsplan

En situationsplan ska bifogas där följande redovisas:

Fastighetsbeteckning	Transportvägar
Anläggningens placering	Grannfastigheter
Markprofil före och efter utfyllnad	Ledningar el (mark och luft), fiber, avlopp mm.)
Vattendrag	Färist, vattenbad eller liknande
Vattentäkter (även enskilda)	

Övriga upplysningar

Redovisa gärna andra uppgifter som kan vara värdefulla för myndigheten.

Underskrift (sökande)

Underskrift	Ort, datum
Namnförtydligande	

Personuppgiftslagen

Information – General Data Protection Regulation (GDPR)

Så behandlas dina personuppgifter.

Den 25 maj 2018 började EU:s dataskyddsförordning (General Data Protection Regulation, GDPR) tillämpas och ersätter då personuppgiftslagen (PUL). Miljö- och bygglovsnämnden behandlar dina personuppgifter i enlighet med bestämmelserna i GDPR och annan tillämplig lagstiftning.

Miljö- och bygglovsnämnden har lagligt stöd för att behandla dina personuppgifter eftersom behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i miljö- och bygglovsnämndens myndighetsutövning. Mer information om hur Härryda kommun behandlar dina personuppgifter hittar du här <https://www.harryda.se/personuppgifter>.

Om du har skyddade personuppgifter ska du inte använda denna blankett utan istället ta kontakt med miljö- och hälsoskydd.

Avgift

Information om avgift

Enligt kommunens taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken tas en avgift ut för prövningen av denna ansökan eller anmälan. När beslutet är utskickat kommer vi att skicka en faktura på beloppet.

Fakturan är sedan överklagningsbar.

Information om förenklad delgivning

Miljö- och hälsoskydd kommer att delge handlingar i detta ärende med förenklad delgivning

1. De handlingar som ska delges skickas med post, digitalt via e- tjänst eller digitalt via e- post till den adress som miljö- och hälsoskydd fått uppgift om att du kan nås på. Det beror på hur du har ansökt hur delgivningen kommer att skickas ut.
2. Minst en dag senare skickar miljö- och hälsoskydd ett särskilt meddelandekort, Förenklad delgivning, till dig om att handlingen i punkt 1 har avsänts. Detta görs för att minska risken för fel.
3. Du får alltså två försändelser ifrån miljö- och hälsoskydd, normalt med en dags mellanrum.
4. Du behöver inte kvittera någon av försändelserna eller skicka tillbaka något mottagningsbevis till miljö- och hälsoskydd om inte du ombeds att göra det.
5. Du anses normalt ha fått del av handlingarna när två veckor har gått från den dag då meddelandet enligt punkt 2 skickades.
6. Om det i de handlingar som du delges finns angivet att någon frist börjar löpa från delgivningen, räknas alltså den tiden från det att tvåveckorsperioden har gått ut. Överklagningstiden är 3 veckor efter delgivningen trätt i kraft.

Tänk på detta så länge ärendet pågår

- För att vara säker på att inte missa några frister eller annat måste du ta del av din post åtminstone en gång varannan vecka. Om du inte kan göra det (t ex på grund av semesterresa) bör du anmäla det i förväg till miljö- och hälsoskydd.
- Om du får ett meddelande enligt punkt 2 men däremot inte fått själva handlingarna enligt punkt 1, bör du snarast anmäla detta till miljö- och hälsoskydd.
- Anmäl alltid adressändring till miljö- och hälsoskydd.
- Ange alltid ärendets diarienummer när du kontaktar miljö- och hälsoskydd.
- Det är inte alltid säkert att förenklad delgivning kommer att användas i ärendet. I så fall sker delgivning på annat sätt. Det kan betyda att ni måste skicka tillbaka ett mottagningsbevis (delgivningskvitto) till miljö- och hälsoskydd.

Kontaktuppgifter:

1. E- post: miljo.halso@harryda.se
2. Adress: Härryda kommun, miljö- och hälsoskydd, 435 80 Mölnlycke
3. Telefon: 031-724 61 00